

PATVIRTINTA

Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorijos  
direktoriaus 2017 m. birželio 9 d. įsakymu  
Nr. V-163

(Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorijos  
direktoriaus 2021 m. spalio 15 d. įsakymo  
Nr. V-148  
redakcija)

## KLAIPĖDOS STASIO ŠIMKAUS KONSERVATORIJA

### MOKINIŲ MOKYMOŠI PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

#### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) yra parengtas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 (2016 m. balandžio 14 d. V-325 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymo Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ redakcija), Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. liepos 4 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija).

2. Aprašas reglamentuoja Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorijos (toliau – Konservatorija) mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką. Aprašu remiamasi rengiant ir atnaujinant Konservatorijos vertinimo dokumentus.

3. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, bendrieji vertinimo principai ir nuostatos, vertinimas ugdymo procese ir baigus programą, įvertinimų fiksavimas, vertinimo informacijos analizė, informavimas.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Ugdymo(si) rezultatai** – palaipsniui įgyjamos dvasinę, intelektinę ir fizinę asmens brandą rodančios kompetencijos, apimančios žinias, supratimą, gebėjimus ir nuostatas.

4.2. **Ugdymasis** – dvasinių, intelektinių, fizinių asmens galių auginimasis bendraujant ir mokantis.

4.3. **Mokymas** – mokinio ir mokytojo sąveika, aplinkybės, skatinančios mokinį kurti savo žinojimą bei patirtį, aktyviai ieškoti ir autentiškai perprasti informaciją, patirti pažangą, siekiant atrasti asmeninę prasmę.

4.4. **Mokymasis** – aktyvus supratimo, reikšmių, patirčių ir prasmų konstravimo procesas, jau įgytų ir naujų žinių bei patirties siejimas, aiškiai suvokiant mokymosi tikslą ir į jį orientuojantis, planuojant, veikiant, vertinant ir reflektuojant mokymo(si) procesą, pažangą ir pasiekimus.

4.5. **Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas** – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis ryšys, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas ir kaupimas, interpretavimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti.

4.6. **Formuojamasis ugdymasis vertinimas** – ugdymo(si) procese teikiamas abipusis atsakas, grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymą(si), nukreipiantis, ką dar reikia išmokti, leidžiantis mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių rezultatų.

4.7. **Kaupiamasis vertinimas** – mokinių pasiekimų ir pažangos suminis vertinimas naudojant įvairius galimus vertinimo ir įsivertinimo būdus.

4.8. **Įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas,

vertinimas ir apmąstymas, nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius.

4.9. **Diagnostinis vertinimas** – vertinimas, kuriuo išsiaiškinami mokinio pasiekimai ir tam tikru mokymosi metu padaryta pažanga, numatomos tolesnio mokymosi galimybės, pagalba sunkumams įveikti.

4.10. **Įskaityta** – mokėjimo įvertinimas įrašu, rašomas, jeigu mokinys pasiekė dalyko programoje numatytą žinių supratimo, gebėjimų patenkinamą lygį.

4.11. **Neįskaityta** – mokėjimo įvertinimas įrašu, rašomas, jeigu mokinys nepasiekė patenkinamo lygio.

4.12. **Atleista** – įrašas rašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją-pažymą ir Konservatorijos direktoriaus įsakymą.

### III SKYRIUS VERTINIMO TIKSLAI. INFORMACIJOS NAUDOJIMAS

5. Nustatyti mokinių pasiekimų lygį bei pažangą.

6. Išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes, ugdymosi poreikius.

7. Kartu su mokiniu bei nepilnamečio mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi žingsnių, mokiniui būtinos pagalbos.

8. Teikti savalaikį grįžtamąjį ryšį mokiniams ir mokytojams, gerinant mokymo(si) proceso kokybę.

9. Apibendrinti, susumuoti atskiro mokymosi laikotarpio (baigiant pusmetį, mokslo metus) ir mokymosi pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą rezultatus.

10. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija naudojama vadovaujantis Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu, siekiant gerinti mokinių pažangumą bei teikti tinkamą mokymosi pagalbą.

### IV SKYRIUS VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

11. Vertinimas grindžiamas amžiaus tarpsniais, psichologiniais ypatumais, individualiais mokinio poreikiais.

12. Vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: mokinių žinios, jų taikymas, supratimas, dalyko gebėjimai, įgūdžiai, pastangos, asmeninė pažanga, bendrieji gebėjimai.

13. Tikslingumas (vertinimo metodai atitinka mokymosi turinį).

14. Atvirumas ir skaidrumas (su mokiniais tariamasi dėl (į)vertinimo formų, laiko, aiškūs vertinimo kriterijai).

15. Objektivumas (siekiama kuo didesnio vertinimo patikimumo, remiamasi standartais).

16. Informatyvumas (vertinimo informacija aiški, išsami, savalaikė, nurodoma tai, ką mokinys jau išmoko, kur yra spragos, kaip jas ištaisyti).

### V SKYRIUS VERTINIMAS BENDROJO UGDYMO PROCESĖ

17. Mokinių mokymosi pasiekimai vertinami šiomis formomis:

17.1. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami iš anksto.

17.1.1. Kontroliniai darbai pirmąją dalyko pamoką po mokinių atostogų ar šventinių dienų neorganizuojami.

17.1.2. Mokytojas mokinio kontrolinį darbą (išskyrus lietuvių kalbos ir literatūros rašinį) ištaiso ne vėliau kaip per savaitę nuo kontrolinio darbo parašymo dienos, parodo ir paaiškina mokiniui padarytas klaidas. Lietuvių kalbos ir literatūros rašinį mokytojas ištaiso per dvi savaites.

17.1.3. Jeigu už kontrolinį darbą 50% mokinių gavo nepatenkinamą įvertinimą, rekomenduojama medžiagą kartoti ir perrašyti kontrolinį darbą.

17.2. **Atsiskaitymas žodžiu** organizuojamas, siekiant patikrinti, kaip mokinys geba lietuvių ar užsienio kalba taisyklingai, argumentuotai, įtikinamai reikšti mintis.

17.3. **Atsiskaitymas raštu** – patikrinimas, kurio užduotys, įskaitant testu pateiktas užduotis, atvirus ir uždarus klausimus bei uždavinius ar kitas klausimų formas, yra sprendžiamos raštu ant popierinių užduočių lapų arba rengiant užduotis kompiuteriu.

17.4. **Savarankiškas darbas** – tai atsiskaitymas raštu, organizuotas iš vienos-dviejų pamokų medžiagos, siekiant išsiaiškinti, kiek mokinys, naudodamasis įvairiais šaltiniais, mokymo(si) priemonėmis, geba įgytas žinias pritaikyti individualiai. Apie savarankišką darbą mokiniai iš anksto gali būti neinformuojami.

17.5. **Namų darbai** – tai savarankiškas, namuose atliekamas darbas, skirtas žinioms ir įgūdžiams patikrinti arba įtvirtinti.

17.6. **Rašinys, kūrybinis darbas.** Rašomieji darbai rašomi 1-2 pamokas, jie skirti mokinių žinioms ir kūrybiškumui patikrinti. Apie juos pranešama iš anksto.

17.7. **Laboratoriniai-praktiniai darbai** – tai tikrinamieji darbai, trunkantys ne mažiau kaip 35-45 minutes, kurių metu tikrinami mokinių gebėjimai teorines žinias taikyti praktikoje.

17.8. **Praktiniai-kūrybiniai darbai, trumpalaikiai projektai** – tai darbai, skiriami ugdyti mokinių gebėjimus teorines žinias pritaikyti praktikoje. Praktinės-kūrybinės užduoties atlikimo laikas priklauso nuo darbo sudėtingumo. Trumpalaikių projektinių darbų vertinimo kriterijus nustato mokytojas, iš anksto juos aptaria su mokiniais.

18. Mokinių žinios ir pasiekimai konservatorijoje vertinami pusmečiais, dešimties balų sistema. Vertinimas pagal pasiekimų lygmenis skirstomas:

Pasiekimų lygis	Balai	Trumpas apibūdinimas
Aukštesnysis	10 (dešimt)	puikiai
	9 (devyni)	labai gerai
Pagrindinis	8 (aštuoni)	gerai
	7 (septyni)	pakankamai gerai
Patenkinamas	6 (šeši)	vidutiniškai
	5 (penki)	patenkinamai
	4 (keturi)	silpnai
Nepatenkinamas	3 (trys)	nepatenkinamai
	2 (du)	blogai
	1 (vienas)	labai blogai

19. Adaptaciniu laikotarpiu I gimnazijos klasių mokiniams bei naujai atvykusiems mokiniams 2 savaites nerašomi nepatenkinami pažymiai.

20. Olimpiadų, konkursų ir projektų dalyvius rekomenduojama skatinti pažymiu arba kaupiamuoju balu.

21. Mokinių pasiekimai mokantis dorinio ugdymo, pilietiškumo pagrindų, žmogaus saugos, ekonomikos ir verslumo pažymiais nevertinami, dienyne žymimi „įsk.“ arba „neįsk.“.

22. Specialiosios medicininės grupės mokinių fizinio ugdymo pamokose pasiekimai pažymiais nevertinami, įvertinimai dienyne žymimi „įsk.“ arba „neįsk.“.

23. Mokiniui, pagal gydytojo pažymą ir direktoriaus įsakymu atleistam nuo visų ar nuo daugiau nei 50 % fizinio ugdymo pamokų, pusmečio ar metimų pažymių stulpelyje atitinkamai rašoma „atl.“.

24. Mokiniam, mokomiems pagal pritaikytas, individualizuotas programas, taikomi tie patys pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijai bei atsižvelgiama į Klaipėdos miesto pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų rekomendacijas.

25. Vertinant mokinių pasiekimus orientuojamasi į pasiekimų lygius, apibrėžtus dalykų bendrosiose programose.

26. Mokytojai, rašydami pažymį už darbą, kurio užduotys vertinamos taškais, vadovaujasi šia lentele:

Lygis	Teisingų atsakymų apimtis procentais	Pažymys
Aukštesnysis	90 – 100	10
	80 – 89	9
Pagrindinis	70 – 79	8
	60 – 69	7
Patenkinamas	50 – 59	6
	40 – 49	5
	30 – 39	4
Nepatenkinamas	20 – 29	3
	6 – 19	2
	0 – 5	1

27. Mokslo metų pradžioje dalykų mokytojai mokinius supažindina su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, dalyko vertinimo metodika, o kiekvienos pamokos pradžioje su konkrečiais mokymosi uždaviniais, vertinimo kriterijais, atsiskaitymo laiku. Dokumentai, su kuriais mokiniai supažindinami, yra patalpinami elektroniniame dienyne.

28. Apie mokymosi pasiekimus tėvai informuojami elektroninio dienyno pagalba. Visų dalykų mokytojai jį pildo vadovaudamiesi Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorijos elektroninio dienyno tvarkymo nuostatais.

## VI SKYRIUS VERTINIMAS MUZIKOS UGDYMO PROCESĖ

29. Mokinių mokymosi pasiekimai muzikos teorijos dalykuose vertinami šiomis formomis:

29.1. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami iš anksto.

29.1.1. Kontroliniai darbai pirmąją dalyko pamoką po mokinių atostogų ar šventinių dienų neorganizuojami.

29.1.2. Mokytojas mokinio kontrolinį darbą ištaiso ne vėliau kaip per savaitę nuo kontrolinio darbo parašymo dienos, parodo ir paaiškina mokiniui padarytas klaidas.

29.1.3. Jeigu už kontrolinį darbą 50% mokinių gavo nepatenkinamą įvertinimą, rekomenduojama medžiagą kartoti ir perrašyti kontrolinį darbą.

29.2. **Atsiskaitymas žodžiu** organizuojamas, siekiant patikrinti, kaip mokinys geba taisyklingai, argumentuotai, įtikinamai reikšti mintis.

29.3. **Atsiskaitymas raštu** – patikrinimas, kurio užduotys, įskaitant testu pateiktas užduotis, harmonijos uždavinius, muzikinio teksto užrašymą, yra sprendžiamas raštu ant popierinių užduočių lapų arba rengiant užduotis kompiuteriu.

29.4. **Savarankiškas darbas** – tai atsiskaitymas raštu, organizuotas iš vienos-dviejų pamokų medžiagos, siekiant išsiaiškinti, kiek mokinys, naudodamasis įvairiais šaltiniais, mokymo(si)

priemonėmis, arba įgytas žinias pritaikyti individualiai. Apie savarankišką darbą mokiniai iš anksto gali būti neinformuojami.

29.5. **Namų darbai** – tai savarankiškas, namuose atliekamas darbas, skirtas žinioms ir įgūdžiams patikrinti arba įtvirtinti.

29.6. **Praktiniai-kūrybiniai darbai, trumpalaikiai projektai** – tai darbai, skiriami ugdyti mokinių gebėjimus teorines žinias pritaikyti praktikoje. Praktinės-kūrybinės užduoties atlikimo laikas priklauso nuo darbo sudėtingumo. Trumpalaikių projektinių darbų vertinimo kriterijus nustato mokytojas, iš anksto juos aptaria su mokiniais.

30. Mokinių žinios ir pasiekimai konservatorijoje vertinami pusmečiais, dešimties balų sistema. Vertinimas pagal pasiekimų lygmenis skirstomas:

Pasiekimų lygis	Balai	Trumpas apibūdinimas
Aukštesnysis	10 (dešimt)	puikiai
	9 (devyni)	labai gerai
Pagrindinis	8 (aštuoni)	gerai
	7 (septyni)	pakankamai gerai
Patenkinamas	6 (šeši)	vidutiniškai
	5 (penki)	patenkinamai
	4 (keturi)	silpnai
Nepatenkinamas	3 (trys)	nepatenkinamai
	2 (du)	blogai
	1 (vienas)	labai blogai

31. Adaptaciniu laikotarpiu, pirmą mėnesį, I gimnazijos klasės mokiniams bei naujai atvykusiems mokiniams 2 savaites nerašomi nepatenkinami pažymiai.

32. Olimpiadų, konkursų ir projektų dalyvius rekomenduojama skatinti pažymiu arba kaupiamuoju balu.

33. IV gimnazijos klasės mokiniams, kurie nelaiko muzikologijos brandos egzamino, ugdymo proceso pabaigoje (kovo–balandžio mėnesį) organizuojami kontroliniai patikrinimai iš muzikos teorijos dalykų (solfedžio, harmonijos, muzikos istorijos). Kontrolinis patikrinimas vertinamas pažymiu.

34. Mokinių pasiekimai mokantis sceninės raškos, kompozicijos ir improvizacijos, stilistinių epochų, muzikologijos modulių pažymiais nevertinami, dienyne žymimi „įsk.“ arba „neįsk.“.

35. Mokiniai, lankantys neformaliojo švietimo kolektyvus, vertinami kiekvieno pusmečio pabaigoje dešimties balų sistema.

36. Mokinių individualių muzikos dalykų mokymosi pasiekimai vertinami šiomis formomis:

36.1. **Tarpinis (techninis) atsiskaitymas** – ugdymo laikotarpio programos dalies (gamų, etiudų, pjesių ir t. t.) viešas atlikimas, vertinamas pažymiu. Dalyvauja ir vertina visi mokytojai, mokantys tos klasės ir specializacijos mokinius.

36.2. **Atsiskaitymas** – muzikinių pasiekimų vertinimas, viso pusmečio programos viešas atlikimas, vertinamas pažymiu. Dalyvauja ir vertina visi mokytojai, mokantys tos klasės ir specializacijos mokinius.

36.3. **Egzaminas** – muzikinių pasiekimų vertinimas ugdymo laikotarpio pabaigoje. Dalyvauja ir vertina visi mokytojai, mokantys tos klasės ir specializacijos mokinius. Egzaminas vertinamas pažymiu. I–III gimnazijos klasių mokiniai, I ar II pusmečiuose dalyvavę respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose bei pelnę laureatų ir diplomantų vardus, nuo atlikėjo raiškos egzamino yra atleidžiami. Jų žinios ir įgūdžiai vertinami 10 balų. Pageidaujantys gali laikyti egzaminą, kurio metu gali atlikti ne visą programą.

36.4. **Perklausa** – IV gimnazijos klasės mokinių pusmečio atlikėjo raiškos dalyko programos dalies ar visos programos viešas atlikimas, nevertinamas pažymiu.

36.5. **Baigiamasis egzaminas** – IV gimnazijos klasės mokinių muzikinių pasiekimų vertinimas baigiant vidurinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu programą. Programa atliekama viešai, vertinama baigiamųjų egzaminų komisijos.

37. I–III gimnazijos klasių mokiniams atlikėjo raiškos ir branduolį papildančių dalykų muzikinių pasiekimų patikrinimas ir jų vertinimas vykdomas du kartus per mokslo metus. IV gimnazijos klasės mokiniai, baigdami akredituotą vidurinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu programą, laiko baigiamuosius egzaminus (1 priedas). Visi egzaminai ir atsiskaitymai vertinami pažymiu dešimties balų sistema.

38. Pusmečio pabaigoje, laikant atlikėjo raiškos dalyko egzaminą ar kitus muzikinių dalykų egzaminus, mokiniai nuo pamokų atleidžiami visai dienai.

39. Mokiniai nelaikūs egzaminų, perklausos, techninės įskaitos, tarpinio atsiskaitymo dėl pateisinamos priežasties (liga, egzaminas, muzikinis konkursas ir pan.), muzikinių pasiekimų patikrinimas nukeliamas, atsiskaitymo laikas derinamas su muzikinį ugdymą organizuojančio skyriaus vedėja.

40. Mokinys, be priežasties neatvykęs į perklausą, techninę įskaitą, tarpinį atsiskaitymą, egzaminą, neatestuojamas.

41. Egzaminai vyksta pagal muzikinį ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjo sudarytą tvarkaraštį.

## VII SKYRIUS

### VERTINIMO FIKSAVIMAS. VERTINIMO INFORMACIJOS ANALIZĖ.

42. Per pusmetį mokinių žinias rekomenduojama įvertinti pagal tokią schemą:

42.1. jei per pusmetį dalykui skirta 1 savaitinė pamoka, mokinio žinios vertinamos ne mažiau kaip 3 pažymiais;

42.2. jei 2 savaitinės pamokos, ne mažiau kaip 4 pažymiais;

42.3. jei 3 savaitinės pamokos, ne mažiau kaip 5 pažymiais;

42.4. jei 4 savaitinės pamokos, ne mažiau kaip 6 pažymiais;

42.5. jei 5 savaitinės pamokos, ne mažiau kaip 7 pažymiais.

43. Kiekvieno mokomojo dalyko mokytojas mokinių įvertinimus fiksuoja elektroniniame dienyne, vadovaudamasis Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorijos elektroninio dienyno tvarkymo nuostatais.

44. Mokiniai, nerašę savarankiško arba kontrolinio darbo, praleidę pamokas be pateisinamos priežasties, atsiskaito patogiu mokytojui ir mokiniui laiku, ne vėliau kaip iki pusmečio pabaigos. Įvertinimas fiksuojamas atsiskaitymo dieną. Jei mokinys iki pusmečio pabaigos neatsiskaito, už visų pamokų skiriamas dar vienas stulpelis, kuriame neatsiskaičiusiam mokiniui įrašomas „2“.

45. Klasės vadovas kiekvieno pusmečio (mokslo metų) pabaigoje patikrina klasės auklėtinių elektroninio dienyno duomenis.

46. Mokinių mokymosi pasiekimus kas mėnesį analizuoja klasių vadovai, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai bei vaiko gerovės specialistai. Atlikę pažangos analizę, priima sprendimus dėl ugdymo gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo.

47. Ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjas, atsakingas už elektroninį dienyną, rengia mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos ataskaitas, kurias pristato ir aptaria Mokytojų tarybos posėdyje.

48. Mokinių mokymosi pasiekimai kas mėnesį analizuojami Vaiko gerovės komisijoje. Klasių vadovai rūpinasi, kad tėveliai, neturintys prieigos prie elektroninio dienyno, bent kartą per mėnesį gautų mokinio pažangumo ir lankomumo suvestinę jiems patogiu būdu.

49. Metodinių grupių susirinkimuose ir Mokytojų tarybos posėdžiuose yra analizuojami bandomųjų egzaminų, brandos egzaminų, įskaitų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo,

pusmečių ir metiniai rezultatai. Priimami sprendimai dėl ugdymo turinio, mokymo metodų ir strategijų, mokymosi užduočių, šaltinių tinkamumo, išteklių panaudojimo veiksmingumo, ugdymo tikslų realumo.

50. Savarankiškai besimokančių mokinių pasiekimai įforminami vadovaujantis Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorijos mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2017 m. kovo 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-63.

## VIII SKYRIUS VERTINIMAS BAIGUS PROGRAMĄ

51. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos mokinio pusmečio įvertinimas vedamas apskaičiavus dalyko pažymių aritmetinį vidurkį, suapvalinant jį iki sveikojo skaičiaus (pvz.: 4,5=5; 4,4=4).

52. Jei mokinys praleido daugiau negu pusę dalyko pamokų ir neturi pažymių, pusmečio pabaigoje jam organizuojamas atsiskaitymas iš neatsiskaitytų temų. Atsiskaitymo pažymys rašomas dienyne ir iš jo vedamas pusmečio įvertinimas.

53. Jei mokinys, praleidęs daugiau negu pusę dalyko pamokų, į organizuojamą atsiskaitymą neatvyksta, jam rašomas nepatenkinamas pažymys, nepatenkinamai vertinamas ir pusmetis.

54. Mokiniui, kuris gydėsi medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros ar stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigose, dalyko pusmečio įvertinimas vedamas iš šiose įstaigose ir Konservatorijoje gautų pažymių aritmetinio vidurkio. Kitose įstaigose gauti įvertinimai į Konservatorijos elektroninį dienyną nerašomi.

55. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos mokinio metinis įvertinimas vedamas apskaičiavus dalyko I ir II pusmečių pažymių aritmetinį vidurkį, suapvalinant jį iki sveikojo skaičiaus (pvz.: 4,5=5; 4,4=4).

56. Grupinių dalykų pusmečių ir metiniai pažymiai vedami vadovaujantis šia lentele:

I pusb.	II pusb.	Metinis	Pastabos
5	3	4	Vedamas aritmetinis vidurkis
3	4	4	Vedamas aritmetinis vidurkis
4	3	4	Vedamas aritmetinis vidurkis
5	2	4	Vedamas aritmetinis vidurkis
4	2	3	Skiriamas papildomas darbas
Neįskaityta	Įskaityta	Įskaityta	
Įskaityta	Neįskaityta	Įskaityta	
Neįskaityta	Neįskaityta	Neįskaityta	Skiriamas papildomas darbas
Atleista	Įskaityta	Įskaityta	
Atleista	Neįskaityta	Neįskaityta	Skiriamas papildomas darbas

57. Individualių muzikinių dalykų pusmečių ir metiniai pažymiai vedami vadovaujantis šia lentele:

I pusb.	Egzaminas	II pusb.	Egzaminas	Metinis	Pastabos
5	8	4	6	7	Vedamas aritmetinis vidurkis
4	4	2	2	3	Skiriamas papildomas darbas, egzaminas perlaikomas.

58. Jei pasibaigus ugdymo procesui mokinys turi nepatenkinamą metinį įvertinimą, jam skiriamas papildomas darbas. Papildomo darbo įvertinimas laikomas metiniu.

59. Mokytojas, išvedęs nepatenkinamą metinį įvertinimą, kartu su mokiniu užpildo papildomų darbų atsiskaitymo formą (2 priedas), susitaria dėl atsiskaitymo terminų.

60. Mokinį, turintį vieną ar daugiau nepatenkinamų metinių įvertinimų, Mokytojų tarybos sprendimu rekomenduojama palikti kartoti kursą arba keisti mokymosi įstaigą (mokiniui iki 16 metų – su tėvų (rūpintojų) sutikimu).

61. Sprendimą dėl papildomo darbo skyrimo ar palikimo kartoti ugdymo programą, atsižvelgęs į Mokytojų tarybos siūlymą, priima Konservatorijos direktorius. Sprendimas įforminamas direktoriaus įsakymu.

62. Klasės vadovas po direktoriaus sprendimo per 3 darbo dienas informuoja raštu mokinio tėvus (rūpintojus) apie papildomo darbo skyrimą ar palikimą kartoti kursą.

63. Baigiant specializuoto ugdymo krypties pagrindinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu programos antrąją dalį (II gimnazijos klasę), vykdomas programos branduolio dalykų (atlikėjo raiška, muzikos istorija, harmonija/muzikos teorija, solfedžio) mokinių įgūdžių ir pasiekimų vertinimas dėl galimybės mokytis specializuoto ugdymo krypties vidurinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu programoje (3,4 priedai).

64. Pasibaigus ugdymo procesui, IV baigiamųjų klasių mokiniams (abiturientams) kartu su brandos atestatu teikiami padėkos raštai pagal tokius kriterijus:

64.1. už labai gerai išlaikytus brandos egzaminus (jei visi laikytų valstybinių brandos egzaminų (VBE) įvertinimai yra nuo 86 iki 100 balų (šimtbalėje sistemoje), mokyklinių brandos egzaminų (MBE) įvertinimai - nuo 9 iki 10 (dešimtbalėje sistemoje));

64.2. už gerai išlaikytus brandos egzaminus (jei visi laikytų VBE įvertinimai yra ne žemesni nei 50 balų (šimtbalėje sistemoje), MBE įvertinimai – ne žemesni nei 7 (dešimtbalėje sistemoje));

64.3. už labai gerą mokymąsi (jei visi mokinio mokomųjų dalykų pagal individualų ugdymo planą metiniai įvertinimai IV-oje klasėje yra ne žemesni nei 9);

64.4. už gerą mokymąsi (jei visi mokinio mokomųjų dalykų pagal individualų ugdymo planą metiniai įvertinimai IV-oje klasėje yra ne žemesni nei 7).

## **IX SKYRIUS**

### **INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖSENA. VERTINIMO DALYVIAI IR JŲ VAIDMUO**

65. Individualios mokinio pažangos vertinime dalyvauja pats mokinys, jo tėvai (rūpintojai), ugdatys mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai.

66. Mokiniai kartu su mokytoju aptaria numatomus mokymosi pasiekimus, užduotis bei vertinimo kriterijus, nagrinėja vertinimo informaciją, mokytojo padedami, mokosi vertinti ir įsivertinti savo pasiekimus bei pažangą.

67. Atsižvelgdami į savo mokymosi sėkmę, mokiniai planuoja tolesnį mokymąsi, kelia sau ateities tikslus.

68. Dalykų mokytojai taiko individualios mokinio pažangos stebėjimą naudodami kaupiamojo vertinimo sistemą.

69. Atsižvelgiant į mokinio individualios pažangos rezultatus, siūloma reikiama mokymo(-si) pagalba.

70. Klasių vadovai padeda mokiniui pildyti individualios pažangos stebėsenos formą, sudaryti asmeninio tobulėjimo planą, bendradarbiauja su mokinių tėvais, nuolat stebi mokinių pasiekimų rezultatus.

71. Mokiniai savo individualią pažangą fiksuoja individualios pažangos stebėsenos formoje (5 priedas), kurią klasės vadovas kartu su mokiniu aptaria du kartus per mokslo metus.

## **X SKYRIUS**

### **VERTINIMAS NUOTOLINIO MOKYMO ORGANIZAVIMO METU**



72. Vertinimas nuotoliniu būdu – tai mokinių gebėjimų ir iliustracijų ar įrodymų, pateiktų skaitmeninėmis technologijomis, vertinimas.

73. Visi nuotolinėse pamokose gauti įvertinimai, pastabos, komentarai mokiniams ir jų tėvams fiksuojami elektroniniame dienyne.

74. Kiekvienos užduoties atlikimo laiką mokiniams nurodo ją skyręs dalyko mokytojas.

75. Mokytojo nurodytu laiku neatlikus užduoties arba kilus įtarimams, kad užduotis atlikta nesąžiningai, mokytojas turi teisę tokią užduotį vertinti nepatenkinamai.

76. Mokinių dalyvavimas sinchroninėse ir asinchroninėse pamokose yra privalomas. Nedalyvavimo pamokoje atveju, elektroniniame dienyne mokiniui rašoma „n“.

77. Tėvai (rūpintojai) yra atsakingi už mokinių dalyvavimą pamokose. Apie negalėjimo dalyvauti nuotoliniame ugdymo procese priežastis tėvai (rūpintojai) pranešimu elektroniniame dienyne, telefonu ar kitomis priemonėmis informuoja klasės vadovą.

78. Individualių muzikinių dalykų vertinimas vyksta stebint atsiųstus kokybiškus įrašus. Atlikėjo raiškos dalykui, kuriam reikia akompanimento, įrašas turi būti su akompanimentu.

## **XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

79. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis galiojančiais teisės aktais.

80. Aprašas skelbiamas Konservatorijos interneto svetainėje.

81. Su Aprašu mokinius dalykų mokytojai supažindina mokslo metų pradžioje arba atvykus mokiniui. Aprašas skelbiamas elektroniniame dienyne, mokinių supažindinimas fiksuojamas pamokos temos skiltyje.

82. Aprašu vadovaujasi visi Konservatorijos mokytojai.

---

Mokinių mokymosi pažangos ir  
pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo  
1 priedas

**MUZIKINIŲ DALYKŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMŲ TVARKARAŠTIS**

Dalykas	Klasė	Tarpinis atsiskaitymas	Atsiskaitymas I pusmetis	Egzaminas	Tarpinis atsiskaitymas	Atsiskaitymas II pusmetis	Egzaminas	Baigiamasis egzaminas		
		<i>Spalis</i>	<i>Sausis</i>	<i>Sausis</i>	<i>Kovas</i>	<i>Birželis</i>	<i>Birželis</i>	<i>Sausis</i>	<i>Kovas</i>	<i>Gegužė</i>
Atlikėjo raiška (arba muzikos teorija, arba garso režisūra)	I	+		+	+		+			
	II	+		+	+		+			
	III	+		+	+		+			
	IV									+
Bendrasis fortepijonas	I	+		+	+		+			
	II	+		+	+		+			
	III	+		+	+		+			
	IV							+		
Ansamblinis muzikavimas, koncertmeisterio klasė, Kamerinis ansamblis	I, II, III		+			+				
Ansamblinis muzikavimas, Kamerinis ansamblis	IV								+	
Koncertmeisterio klasė										+
Balso ugdymas	I, II, III		+			+				
	IV								+	
Muzikos instrumentas	I, II, III,IV		+			+				
Dirigavimas ir partitūrų skaitymas	III,IV		+			+				



Mokinių mokymosi pažangos ir  
pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo  
3 priedas

KLAIPĖDOS STASIO ŠIMKAUS KONSERVATORIJA SPECIALIZUOTO UGDYMO KRYPTIES  
PAGRINDINIO UGDYMO KARTU SU MUZIKOS UGDYMU PROGRAMOS BRANDUOLIO DALYKO II  
GIMNAZIJOS KLASĖS MOKINIŲ ĮGŪDŽIŲ IR PASIRENGIMO VERTINIMAS

**Atlikėjo raiška**

Specializacija \_\_\_\_\_  
Metodinės grupės pirmininkas \_\_\_\_\_

Mokinio pavardė, vardas	Klasė	Pasirengimas ir įgūdžiai pagrindinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu programoje	Vertinimas	Mokinio pasirengimo mokyti specializuoto ugdymo krypties vidurinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu programoje vertinimas

Vertinimas: 8, 9, 10 – tvirti įgūdžiai ir pasirengimas (puikus pasirengimas); 4, 5, 6, 7 – pakankami įgūdžiai ir pasirengimas (tinkamas pasirengimas); 2, 3 – silpni įgūdžiai ir pasirengimas (netinkamas pasirengimas).

Data

Parašas

Mokinių mokymosi pažangos ir  
pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo  
4 priedas

KLAIPĖDOS STASIO ŠIMKAUS KONSERVATORIJA SPECIALIZUOTO UGDYMO KRYPTIES  
PAGRINDINIO UGDYMO KARTU SU MUZIKOS UGDYMU PROGRAMOS BRANDUOLIO DALYKŲ II  
GIMNAZIJOS KLASĖS MOKINIŲ ĮGŪDŽIŲ IR PASIRENGIMO VERTINIMAS

**Muzikos teorijos dalykai**

Mokytojas \_\_\_\_\_  
Vertinamas dalykas \_\_\_\_\_

Mokinio pavardė, vardas	Klasė	Pasirengimas ir įgūdžiai pagrindinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu programoje	Vertinimas	Mokinio pasirengimo mokyti specializuoto ugdymo krypties vidurinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu programoje vertinimas

Vertinimas: 8, 9, 10 – tvirti įgūdžiai ir pasirengimas (puikus pasirengimas); 4, 5, 6, 7 – pakankami įgūdžiai ir pasirengimas (tinkamas pasirengimas); 2, 3 – silpni įgūdžiai ir pasirengimas (netinkamas pasirengimas).

Data

Mokytojo parašas

Mokinių mokymosi pažangos ir  
pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo  
5 priedas

Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorijos \_\_\_\_\_ klasės mokinio \_\_\_\_\_

**Individualios pažangos stebėseną**

Pradėjo mokytis \_\_\_\_\_ m. m.

Klasė	I klasė					II klasė					III klasė				IV klasė				
	Praėjusių metų įvertinimas	Metų siekiamybė	I pusmečio įvertinimas	II pusmečio įvertinimas	Metinis įvertinimas	Metų siekiamybė	I pusmečio įvertinimas	II pusmečio įvertinimas	Metinis įvertinimas	PUPP įvertinimas	Metų siekiamybė	I pusmečio įvertinimas	II pusmečio įvertinimas	Metinis įvertinimas	Metų siekiamybė	I pusmečio įvertinimas	II pusmečio įvertinimas	Metinis įvertinimas	VBE įvertinimas
Lietuvių k.																			
Anglų k.																			
Rusų k.																			
Vokiečių k.																			
Istorija																			
Geografija																			
Matematika																			
Biologija																			
Chemija																			
Fizika																			